

FORMATION DES FORMATEURS

Cette formation peut être offerte de façon:

Théorique à distance avec enseignant en direct (synchrone)	X
Théorique à distance avec support via courriel (asynchrone)	
Théorique sur place	X
Formation pratique sur place	

Matériel requis : Aucun

Compétence à développer : Développer ses compétences de formateurs et faciliter le développement des compétences chez les apprenants

Durée de la formation : 16 heures

Plan de cours :

1. Connaître les caractéristiques d'un bon formateur et se connaître en tant que formateur
 - Les caractéristiques d'un bon enseignant
 - Les six rôles du formateur
 - L'introversion et l'extraversion en formation
 - L'analyse réflexive

2. Connaître l'apprenant
 - Les concepts d'andragogie et de pédagogie
 - Les besoins de l'adulte en formation
 - La dynamique motivationnelle
 - L'état d'esprit de développement
 - Les styles d'apprentissage
 - La mécanique de la mémoire et les stratégies d'apprentissage

3. Préparer et planifier un cours
 - Les avantages de la planification
 - La notion de compétence
 - Les phases d'acquisition d'une compétence
 - Le plan de cours
 - La formulation d'un objectif
 - Le plan de leçon
 - Les trois temps pédagogiques
 - Les stratégies d'enseignement

4. Animer
 - Le climat de classe
 - L'accueil des participants
 - Le nom et les attentes des participants
 - Les règles de vie
 - La gestion de classe
 - Les caractéristiques d'une bonne consigne
 - La dynamique de la communication
 - La rétroaction efficace
 - L'amour du contenu
 - Capter et maintenir l'attention

5. Évaluer (selon les besoins des participants)
 - Quoi évaluer
 - Pourquoi évaluer
 - Comment évaluer
 - Quand évaluer
 - Les valeurs en évaluation

Évaluation finale :

Donner une formation d'environ trente minutes en mettant en pratique les apprentissages réalisés au cours de la formation.