



Anglais langue seconde

Anglais des affaires – INTERMÉDIAIRE

Type de formation :

Théorique à distance avec enseignant en direct (synchrone)	X
Théorique à distance avec support via courriel (asynchrone)	
Théorique sur place	X
Formation pratique sur place	

Durée de la formation : 30 heures

Formule : Individuelle ou en groupe selon les départements dans l'entreprise. (Maximum de 4 personnes). Une évaluation de chacun des participants sera nécessaire pour connaître le niveau de connaissance (30 minutes par participant)

Plan de cours :

Un plan de formation proposé avec possibilité d'adaptation selon les besoins spécifiques de l'entreprise

- Poursuivre le travail entrepris sur les notions grammaticales
- Solidifier ses connaissances de la langue anglaise
- La construction de phrases simples
- Les expressions idiomatiques
- Augmenter la capacité d'interaction des participants à l'oral
- Communiquer efficacement dans un contexte de travail – des mises en situation selon de domaine d'activité

