

# Access 2016

## - Niveau 1. Connaissances indispensables -

**Cette formation peut être offerte de différente façon :**

Théorique à distance avec enseignant en direct (synchrone)	X
Théorique à distance avec support via courriel (asynchrone)	
Théorique sur place	X
Formation pratique sur place	

### **Objectif de la formation :**

L'objectif de la formation est l'acquisition de connaissances de base sur le logiciel Access 2016.

**Durée de la formation :** 1 h 40

### **Plan de cours :**

Ce plan de cours est à titre indicatif. Il est possible d'y apporter des modifications selon les besoins des participants.

➤ **Découvrez une base de données (35 min)**

- À savoir : La découverte d'un gestionnaire de base de données
- À savoir : Le ruban et la barre d'accès rapide
- Ouverture d'une base de données
- Objets d'une base de données
- Utilisation de l'aide d'Access



➤ Traquez les enregistrements (45 min)

- Création d'enregistrements
- Accès aux enregistrements
- Modification de la valeur d'un champ
- Suppression d'enregistrements
- Tri rapide des enregistrements

➤ Exploitez les données (20 min)

- Aperçu avant impression
- Marges et orientation de l'impression
- Exécution d'une requête

