



Agent(e) aux communications

Poste surcroît (35 h / semaine)

Description du poste

Ayant pour objectif de valoriser davantage ses programmes, ses services et ses activités, le Centre de formation professionnelle Val-d'Or est à la recherche d'un ou d'une agent(e) aux communications. La personne recherchée fera la promotion des 14 programmes de formation, du service aux entreprises, de la reconnaissance des acquis et des compétences (RAC), de la formation modulaire du travailleur minier (FMTM) ainsi que d'Expérience Québec, la région Abitibi-Témiscamingue, le service régional de recrutement international en formation professionnelle. En fonction des besoins, la promotion des activités se fait à l'échelle régionale, provinciale ou internationale.

En collaboration avec le conseiller en communication, la personne réalisera les tâches suivantes :

- Créer et diffuser des campagnes promotionnelles pour les programmes de formation et pour les cours offerts en formation continue;
- Diffuser les activités réalisées dans les programmes et dans les services;
- Valider les vidéos promotionnelles réalisées par l'audiovisuel;
- Assurer la mise à jour des sites Internet;
- Gérer les médias sociaux;
- Participer aux activités de promotion (salons, présentations, salons virtuels, etc.);
- Organiser des activités promotionnelles (élève d'un jour, portes ouvertes, visites, etc.);
- Créer et mettre en page les documents promotionnels;
- Au besoin, réaliser toute autre tâche connexe.

Qualifications et aptitudes

- Diplôme ou attestation dans un domaine lié à la communication ou au marketing;
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit;
- Expérience pertinente en communication marketing et dans l'utilisation des médias sociaux;
- Expérience pertinente dans la gestion et la diffusion de publicités Facebook et Google;
- Avoir un grand sens de l'organisation et être capable de réaliser plusieurs dossiers à la fois;
- Grande capacité d'apprentissage sur les programmes, les services et sur les outils qui devront être utilisés pour l'emploi;
- Une connaissance des médias sociaux (TikTok, Snapchat, etc.) où est présente la clientèle jeune est un atout;
- Connaissance des logiciels de graphisme (Photoshop, InDesign, Canvas, etc.) est un atout;
- Maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral est un atout.

Renseignements complémentaires

Conditions de travail :	Poste surcroît, 35 h / semaine
Salaire selon l'expérience :	21,90 \$ / heure à 27,70 \$ / heure
Supérieur immédiat :	Directeur du Centre de formation professionnelle Val-d'Or
Lieu d'affectation :	Centre de formation professionnelle Val-d'Or

Date limite pour postuler : 17 novembre 2020 à 16 h

Si cette offre vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation :

Par courriel à Mme Vanessa Morin-Nadeau, secrétaire de centre, morinnadeau.vanessa@csob.qc.ca ou par la poste ou en personne au CFP Val-d'Or, 700, boulevard des Pins, Val-d'Or (Québec) J9P 0M4.

N.B. : Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Le Centre de services scolaire de l'Or-et-des-Bois applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi.